

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 70

del mese di OTTOBRE dell'anno 2017

nei locali della Scuola Sec. I grado "D. C. tonta" P.zza Risorgimento n. 27
unito in seduta ORDINARIA il Consiglio d'Istituto giusta

COGNOME	NOME	COMPONENTE	PRESENZA
BOCCARDI	MARCO	Dirigente Scolastico	X
BONANNI	M. TERESA	Docente	X
BONANNI	STEFANIA	Docente	
BONANNI	PAOLA	Docente	X
BONANNI	DANIELA	Docente	X
BONANNI	M. CRISTINA	Docente	X
BONANNI	MARIA	Docente	X
BONANNI	FABIO	Docente	
BONANNI	ELISA	Docente	
BONANNI	RICCARDO	Genitore/Presidente	
BONANNI	FEDERICA	Genitore	
BONANNI	M. LUCIA	Genitore	X
BONANNI	FRANCESCA ROMANA	Genitore	X
BONANNI	PACIA	ATA	
BONANNI	LUIGIA	ATA	X

PRESENTI N. 9

L'Assemblea BONANNI MARIA LUCIA

è convocata per il giorno legale (la metà più 1 dei componenti in carica).

Presiede l'Assemblea nella persona del Sig. BOCCARDELLI MARIA

L'Assemblea è aperta per discutere il seguente c.d.g.:

VERBALE E APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

PERO MINUTE SPESE

CONTRIBUZIONE P.A. 2017

GIORNAMENTO A.S. 2017/18

ANNUALE VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

OGGI LAVORI COMMISSIONE DI REVISIONE REGOLAMENTO INTERMUNICIPALITÀ

ATTIVITÀ DEL D.S.

INFORMATICA PROPOSTI DA "AM INFORMATICA" INFORMATICA E FORMAZIONE DI MARCO BONANNI

È convocata su invito del D.S. nella seduta ordinaria anche il vice sindaco

per conto dell'amministrazione comunale

PUNTO 1. LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE

SEDUTA PRECEDENTE

L'insegnante Fontana Maria Teresa da lei
del verbale della seduta precedente che è
approvato all'unanimità con delibera N°535

PUNTO 2. REINTEGRO MINUTE SPESE

La DSGA illustra ai consiglieri la necessità di provvedere al reintegro del fondo cassa
minute spese e.f. 2017 fissato in € 300,00. La necessità scaturisce dall'aumento, alla data
odierna, delle spese sostenute con il fondo delle minute spese, soprattutto, rimborsi spese
viaggio ai docenti partecipanti ai corsi di formazione presso le scuole polo per l'attuazione
del PNSD. I Consiglieri prendono visione dell'elenco delle spese sostenute:

Esercizio finanziario 2017

Prog.	Data spesa	Aggr./Vocel S.voce	Tipo	Conto	Sotto Conto	Beneficiario Oggetto	Somme addebitato	Somme accreditate
1	14/02/2017	A 1	99	1	1	ERCOLI LUGIA Apertura Fondo Minute Spese e.f.2017		300,00
2	14/02/2017	A 1	2	3	8	FERRAMENTA IANNUCCI SIMONA Rimborso spese al DSGA per acquisto chiave laboratorio scientifico sc.sec.1°	5,00	
3	14/02/2017	A 1	2	3	8	FERRAMENTA IANNUCCI SIMONA Rimborso spese al DSGA per rifacimento chiavi plesso sc. primaria "T.Falasca"	10,50	
4	14/02/2017	A 1	2	3	8	DITTA VINCENZI FABIO Rimborso spese al DSGA per acquisto larghette chiavi	2,50	
5	14/02/2017	A 1	2	3	8	FERRAMENTA IANNUCCI SIMONA rimborso spese al DSGA per acquisto impregnante banco Coll.Scolastici sc.sec.1°	8,00	
6	15/02/2017	A 1	2	3	8	FERRAMENTA IANNUCCI SIMONA Rimborso spese al DSGA per acquisto serratura sala professori sc.sec.1°	7,50	
7	15/02/2017	A 1	3	3	1	METREBUS LAZIO Rimborso spese viaggio alla Prof.ssa FIORE Paola per partecipazione conferenza di servizio per docenti di ed.fisica presso ITIS "Galilei" Roma il giorno 24/01/2017	9,30	

7	A 1	2	3	10	MILLE BOLLE DI DI SIMEONI ANNAMARIA Rimborso spese al DSGA per acquisto spese materiale igienico sc.sec.1°	18,00	239,20
7	A 1	2	3	8	IDROTERMOSANITARIA DI GIANNINI M ROBERTA Rimborso spese al DSGA per acquisto guarnizioni scarico bagni sc.infanzia "Fontanelle"	9,00	230,20
7	A 5	2	3	8	FERRAMENTA IANNUCCI SIMONA rimborso spese al DSGA per acquisto tappi impianto idraulico bagni femminili alunni diversamente abili sc. sec. 1°	1,50	228,70
17	A 1	3	3	1	METREBUS LAZIO rimborso spese viaggio al DS per incontro/aggiornamentogiorni 8-9-Febbraio 2017	18,30	210,40
17	A 2	2	3	8	FERRAMENTA IANNUCCI SIMONA Rimborso spese al DSGA per acquisto serratura armadio aula informatica sc.sec.1°	14,50	195,90
017	A 1	3	3	1	METREBUS LAZIO Rimborso spese viaggio al Ds per incontro aggiornamento /formazione presso Aula Magna Università La Sapienza	9,30	186,60
017	A 1	3	3	1	METREBUS LAZIO Rimborso spese viaggio al DSGA per ntiro diplomi a.s.2015/2016 presso CSA Roma	9,30	177,30
017	P 135	2	3	8	LA BOTTEGA DEL CONTADINO Rimborso spese alla Prof.ssa Quaresima Daniela per acquisto materiale di facile consumo per la realizzazione del progetto "Nontiscordardime" Scuola operazione pulita	6,00	171,30
2017	P 135	2	3	8	EDIL FERRETTI SRL Rimborso spese alla Prof.ssa Quaresima Daniela per acquisto materiale di facile consumo per la realizzazione del progetto "Nontiscordardime" Scuola operazione pulita	10,00	161,30

17	06/04/2017	A 1	3	3	1	METREBUS LAZIO Rimborso spese viaggio al DS per partecipazione incontro/formazione presso USRLAZIO Roma il giorno 06/04/2017	9,30
18	21/04/2017	P 10	3	3	1	METREBUS LAZIO Rimborso spese viaggio al Prof. Valeri Fabio per partecipazione al corso di formazione Team per l'innovazione - modulo D - 3 Discipline umanistiche e Lim base presso liceo V.Colonna Roma giorni 29/31-03-2017; 11/20-04-2017	37,20
19	04/05/2017	P 10	3	3	1	METREBUS LAZIO rimborso spese viaggio al DS per partecipazione seminario per Dirigenti Scolastici il giorno 02/05/2017 presso Convitto Nazionale V. Emanuele II Roma	9,30
20	09/05/2017	P 10	3	3	1	METREBUS LAZIO rimborso spese viaggio al DS per partecipazione seminario di formazione "Contratto collettivo nazionale Integrativo sul passaggio da ambito territoriale a scuola per l'a.s.2017/2018, il ruolo del dirigente Scolastico	9,30
21	05/06/2017	P 10	3	3	1	METREBUS LAZIO Rimborso spese di viaggio alla Prof.ssa Quaresima Daniela per partecipazione al corso di formazione "Azione 10.8.4" riferita all'Asse Istruzione Fondo Sociale Europeo - obiettivo specifico 10.8 nei giorni 29/03/2017; 05-12-19-26/04/2017	9,30
22	05/06/2017	A 1	2	3	8	FUSION TRADE rimborso spese al DSGA per acquisto sdoppiatore stampante sala professori	5
23	22/06/2017	A 1	2	1	2	OLIVIERO ANTONELLA Rimborso al DSGA per acquisto nastro adesivo per pacco esami di Stato a.s. 2016/2017	7,5
24	05/07/2017	A 1	2	3	8	FERRAMENTA IANNUCCI SIMONA Rimborso al DSGA per rifacimento chiavi scuola primaria "T: Falasca"	10,70
25	22/07/2017	A 1	2	3	8	POMPEI ROBERTO Rimborso spese al DSGA per rifacimento chiavi porte blindate plesso scuola primaria "T: Falasca"	8,30
Totali							25,50
Saldo							7,50

300,00

Il Presidente propone quindi alla votazione. La votazione avviene in forma palese e dà il seguente risultato:

Presenti 9; Contrari 0; astenuti 0;

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO Il DPR 31/05/1974 n. 416;
 VISTO Il D.I. 28/05/1975;
 VISTO Il D.Lgs 16/04/1979 n. 297;
 VISTO Il DPR 275/1995;
 VISTO Il D.I. n. 44/2001;
 VISTO Il P.A. e.f. 2017 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 03/02/2017 con delibera n. 490 che fissa il fondo delle minute spese in € 300,00;
 VISTO il registro delle minute spese tenuto dal DSGA;
 ASCERTATO la regolarità delle registrazioni e la documentazione esibita;

all'unanimità

DELIBERA n. 536

Di coprire il reintegro delle minute spese con prelevamento delle spese effettuate come riportate nel registro del fondo delle minute spese.

PUNTO 3 - VARIAZIONE P.A. 2017

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO Il P.A. e.f. 2017 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 03/02/2017 con delibera n. 490;
 VISTO il contributo volontario docenti di € 169,49 per la partecipazione al corso di formazione "Competenze in rete: un'opportunità per cambiare la didattica";
 VISTO il rimborso "Bonus docenti" di € 677,99 per la partecipazione al corso di formazione "Competenze in rete: un'opportunità per cambiare la didattica";
 CONSIDERATO l'attività gestionale svoltasi alla data odierna;

All'unanimità

D E L I B E R A n. 537

la seguente variazione al Programma Annuale e.f. 2017:

ENTRATE

➤ AGGR. 07 - ALTRE ENTRATE - VOCE 04 - DIVERSE

Progr.ne iniziale	In aumento	Progr.ne definitiva
€ 698,97	€ 677,99	€ 1376,96

➤ AGGR. 05 - CONTRIBUTI DA PRIVATI - VOCE 04 - ALTRI VINCOLATI

Progr.ne iniziale	In aumento	Progr.ne definitiva
€ 840,00	€ 169,49	€ 1009,49
€ 1538,97	€ 847,48	€ 2386,45

S P E S E

➤ P.10 - " FORMAZIONE E AGG.TO PERS.LE SCUOLA" -

Progr.ne iniziale	In aumento	Progr.ne definitiva
€ 5388,76	€ 847,48	€ 6236,24

PUNTO 4 PTOF (AGGIORNAMENTO A.S. 2017)

Il preside presenta ai genitori il grafico PTOF, che ogni anno entro il mese di ottobre viene aggiornato, già predisposto e approvato dal Collegio dei Docenti nelle sedute del 30-10-2017.

Il dirigente scolastico illustra in dettaglio le parti oggetto di revisione del PTOF, con particolare riguardo ai Progetti didattici, ai

alla formazione del personale, all'organizzazione (organigramma - funzionario), al piano nazionale scuola digitale e alle risorse richieste (professioni e strumenti).

tra i progetti didattici in materia si citano:
 - corsi di inglese, percorso extrascolastico in lingua inglese destinato agli alunni di 5 anni delle scuole dell'infanzia;

- corso di robotica avanzata da effettuarsi in orario extrascolastico e destinato agli alunni delle scuole primarie che nel stesso anno scolastico hanno frequentato il corso di robotica didattica.

Si osserva sottolinea, inoltre, che trentadue ore di formazione del personale quanto ai progetti didattici sono oggetto di ulteriori integrazioni che comunque saranno sottoposte all'attenzione tanto del Collegio dei Docenti che del Consiglio di Istituto e l'ISTC continua anche il curriculum verticale delle competenze in tema del lavoro svolto dai docenti e non anche conto delle linee

Il Consiglio d'Istituto dopo ampia discussione approva all'unanimità con delibera n° 538

PUNTO 5: PIANO ANNUALE VISITE GUIDATE

VIAGGI D'ISTRUZIONE

Visto il piano delle visite guidate viaggi d'istruzione approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n° del 30.10.2012,

tenuto conto dell'articolo n° 5 del regolamento interno d'Istituto altera l'esigenza di assicurazione classi/sezioni la compresenza di per garantire la massima rigidezza degli alunni e le buone usate iniziative, relativamente alle uscite di mensa giornaliere, si ~~avessero~~ un parzialmente modificato nelle scuole dell'infanzia si precisa l'usato degli alunni alle ore dopo la pausa mensa.

nelle scuole primarie un ora:

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità n° 539. Il piano delle usate e visite guidate

presidente Bonanni Mauro Lucio da
 cui si parlo al vice sindaco ing. Cesare
 di che riferisce in merito allo stato
 avanzamento dei lavori del plesso Tommaso
 - Marconi, comunicando che qualora
 determinassero economie gli ulteriori
 lavori verranno tempestivamente segnalati
 alla scuola.

Il vice sindaco, inoltre, ha presente che
 l'amministrazione comunale d'intesa
 con la scuola predispono, lo dove si
 ritiene necessario, specifici progetti (PELUBS)
 per gli alunni delle scuole secondarie
 di primo grado e per tale progetto viene
 chiesto un finanziamento alla regione.
 Il dirigente scolastico riferisce che il
 problema dell'uscita autonoma degli
 alunni delle scuole secondarie di primo
 grado è all'attenzione del governo e dunque
 si è in attesa di nuovi interventi normativi.

PUNTO 6. CALENDARIO LAVORI COMMISSIONE

DI REVISIONE REGOLAMENTO INTERNO

ALL'ISTITUTO

Il dirigente scolastico d'intesa con i

due membri della commissione regolamento interno stabilisce un calendario di massima dei lavori incontri, di norma, si terranno ora e antimeridiano, generalmente martedì e il venerdì, preciso anche che le bozze del regolamento irremovibile verrà preventivamente inviate ai membri del Consiglio e successivamente sottoposto all'approvazione del Consiglio medesimo.

Il Consiglio d'Istituto prende atto.

PUNTO 2. COMUNICAZIONI DEL N.S.

La presidente cede la parola d'Istituto che illustra i lavori

del NUCLEO INTERNO VALUTAZ.

e ne propone il relativo regolamento dell'organo, che viene approvato all'unanimità con delibera N. 5.

Sarà cura della componente

del Consiglio d'Istituto con

i nominatori dei genitori

parte del N.I.V., tenendo presente

membri dei genitori individuali.

apportenere o tutti e tre gli ordini
 di scuole (INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA
 DI PRIMO GRADO)

AGGIORNAMENTO COMMISSIONE MENSA
 visto il regolamento mensa scolastica,
 la commissione di controllo è così
 aggiornata:

- per la componente docente, la docente

Bontano Maria Teresa subentra
 all'insegnante Boccadelli Rita

- per la componente genitore si
 propongono i seguenti genitori:

Valentina Maggi (scuola infanzia)

Francesca Romana Galli (scuola primarie)

Il Consiglio d'Istituto appreso
 all'unanimità con delibera N° 541

PUNTO 8 - CORSI DI INFORMATICA PROPOSTI
 DA "AM INFORMATICA - INFORMATICA
 E FORMAZIONE DI MARCO MONACI

Il preside informa che il dottor Marco
 Monaci titolare della "AM INFORMATICA -
 INFORMATICA E FORMAZIONE di Lariano
 intende proporre per il corrente anno
 i corsi di Robotica destinati agli alunni

della scuola dell'infanzia e della
scuola primaria mediante l'utilizzo
delle aule informatiche dei plessi
di Galasco e Pantano.

Le attività di cui sopra, pertanto,
integrano le convenzioni già in essere
con le scuole.

Il Consiglio d'Istituto approva
all'unanimità con delibera n° 542
Esauriti i punti all'ordine del
giorno il Consiglio d'Istituto si
conclude alle ore 19,30.

IL SEGRETARIO

Umane Baccantelli.

IL PRESIDENTE

F. Scandone